

# 2016. 4. 25 이전 개인정보처리방침

## 한라대학교 개인정보 처리방침

### □ 목적 및 방침

한라대학교가 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있으며, 개인정보보호법에 따라 정보주체의 개인정보보호를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리 할 수 있도록 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립 공개합니다.

이 개인정보 처리 방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경이 있는 경우 홈페이지를 통하여 고지하며, 별도 설명이 없는 한 통합인증정보로 인증하는 홈페이지를 포함하여 한라대학교에서 제공하는 모든 서비스에 적용됩니다.

### 제 1조 (개인정보의 처리 목적)

개인 정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경 될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

1. 회원 가입 및 관리
  - 회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인 식별, 비인가 사용방지, 분쟁 조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달 등.
2. 입시 및 학사, 행정 업무처리
  - 입시전형 업무, 신입생 선발, 학사관리 및 학교행정 업무, 외국인 유학생 관리 등
3. 각종 서비스 제공
  - 장학생 지원, 장학금 업무, 도서 대출 반납 및 이용자 관리, 생활관생 관리, 취업 지원, 보건관리, 학자금 대출 등.

### 제2조 (개인정보 처리 및 보유기간)

- ① 법령에 따른 개인정보 보유, 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유, 이용기간 내에서 개인정보를 처리, 보유합니다.
- ② 한라대학교에서 보유한 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리목적이 달성되면 지체없이 파기됩니다.

| 업무분야 | 개인정보 파일명 | 보유목적           | 보유근거                   | 보유기간 |
|------|----------|----------------|------------------------|------|
| 입시   | 입학지원자 명단 | 입시전형 업무수행      | 고등교육법시행령 제35조 (입학전형자료) | 5년   |
|      | 입학생관리    | 신입생 선발         |                        | 5년   |
| 학사   | 학적       | 학사관리 및 학교 행정업무 | 고등교육법시행령 제4조(학칙)       | 준영구  |
|      | 성적       |                |                        | 준영구  |

|       |         |              |                                 |     |
|-------|---------|--------------|---------------------------------|-----|
|       | 졸업관리    |              |                                 | 준영구 |
| 학생    | 교환학생관리  | 학사관리 및 행정업무  | 고등교육법시행령 제4조(학칙)                | 준영구 |
|       | 장애학생    | 장애학생 지원      | 장애인 등에 대한 특수교육법 제30조            | 5년  |
|       | 장학생관리   | 교내외 장학생 관리   | 대학교등록금에관한규칙제3조<br>(등록금의 면제, 감액) | 10년 |
| 학생생활관 | 사생관리    | 생활관생 선발 및 관리 | 본교 규정                           | 5년  |
| 평생교육  | 평생교육수강생 | 평생교육생 학사관리   | 평생교육법시행규칙제4조 (학습계좌운영)           | 준영구 |

### 제3조 (개인정보의 제3자 제공)

① 한라대학교는 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에 명시한 범위내에서 처리하며, 이용자의

사전 동의 없이 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는

개인정보를 제공할 수 있습니다.

- 1. 이용자가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우
- 2. 법령에 의해 제공이 요구되는 경우
- 3. 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서 경제적/ 기술적인 사유로 통상의 동의를 받은 것이 현저히 곤란한 경우
- 4. 개인을 식별하기에 특정할수 없는 상태로 가공하여 이용하는 경우
- 5. 서비스 제공을 위하여 이용자의 경제적 이익이 현저히 큰 경우

### 제4조 (개인정보의 위탁)

① 한라대학교는 원칙적으로 이용자 동의 없이 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만 이용자의 동의를 받아

현재 개인정보 처리를 위탁하는 사항은 다음과 같습니다.

- 1. 위탁업무 : 입학원서접수, 증명발급
- 2. 위탁기관 : 진학APPLY, 유웨이APPLY, (주)아이씨텍,

② 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임 부담 등을 명확히 규정하고,

해당계약 내용을 서면 및 전자보관하고 있습니다. 업체변경 시 공지사항 및 개인정보 처리방침을 통해 공개 하겠습니다

### 제5조 (정보주체 권리의무 및 그 행사방법)

① 이용자는 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의

개인정보에 대한 열람, 정정, 삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다.

- 1. 개인정보 열람 요구
- 2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
- 3. 삭제요구
- 4. 처리정지 요구

② 제1항의 따른 권리는 한라대학교에 대해 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라 서면, 전자우편,

모사전송(FAX)등을 통하여 신청 하실 수 있으며 한라대학교는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우 한라대학교에서는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지

당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우

개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

⑥ 정보주체는 개인정보의 열람, 정정, 삭제 등의 요구할 수 있지만 법령에서 정한 경우에는 정보주체의 요구가 거절될 수

있습니다.

## 제6조 (처리하는 개인정보의 항목)

한라대학교가 각종 서비스 제공을 위해 처리하는 항목 및 수집방법은 다음과 같습니다.

- 1. 홈페이지 회원 가입 및 관리
  - 필수항목 : 성명, 아이디, 비밀번호, 이메일,
  - 선택사항 : 연락처
- 2. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
  - IP Address, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록 등

## 제7조 (개인정보 파기 절차 및 방법)

① 한라대학교는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

다만, 다른 법률에 따라 보존하여야하는 경우에는 그러하지 않습니다.

② 불필요한 개인정보 및 개인정보파일은 개인정보책임자의 책임하에 내부방침절차에 따라 처리하고 있습니다.

- 1. 파기절차 : 한라대학교는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다.
  - 한라대학교는 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)을 파기합니다.
- 2. 파기기한 : 한라대학교는 보유기간이 경과하거나, 목적달성, 해당서비스의 폐지, 사업의 종료 등으로 인하여
  - 개인정보처리가 불필요하다고 인정되는 날로부터 5일 이내에 개인정보를 파기합니다.
- 3. 파기방법 : 한라대학교는 전자적 형태의 정보는 기록을 재생할수 없는 기술적

방법으로 파기하며 종이에 출력된

개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

## 제8조 (개인정보 안전성 확보조치)

① 한라대학교는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- 1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립.시행, 정기적 직원 교육 등
- 2. 기술적 조치 : 개인정보에 대한 접근 제한, 고유식별정보 등의 암호화, 접속기록의 보관 등
- 3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 출입통제

## 제 9조 (개인정보보호 책임자)

① 한라대학교는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및

정보보안책임자를 지정하고 있습니다.

② 한라대학교는 각 분야의 개인정보를 효율적으로 관리하기 위하여 개인정보를 취급하는 부서인장, 분야별 책임관을

다음과 같이 지정 운영하고 있습니다

③ 개인정보보호담당자 및 담당부서

- 1. 담당부서 : 정보처리과 (강원도 원주시 한라대길 28 기획처 정보처리과)
- 2. 담당자
  - 정보처리과 이명호(033-760-1192, mhlee@halla.ac.kr)
  - 정보처리과 이상인(033-760-1195, dollsji@halla.ac.kr)

| 구분        | 소속  | 성명  | 전화번호         | 이메일                   |
|-----------|-----|-----|--------------|-----------------------|
| 개인정보보호책임자 | 총무처 | 홍정표 | 033-760-1161 | jphongno1@halla.ac.kr |
| 정보보안책임자   | 총무처 | 홍정표 | 033-760-1161 | jphongno1@halla.ac.kr |

| 구분       | 분야별 책임관 | 부서(위치) | 연락처          |
|----------|---------|--------|--------------|
| 총괄보호책임관  | 기획관리본부장 | 대학본부   | 033-760-1161 |
| 전산시스템책임관 | 기획처장    | 대학본부   | 033-760-1121 |
| 교수부문책임관  | 교무처장    | 대학본부   | 033-760-1131 |
| 직원부문책임관  | 총무처장    | 대학본부   | 033-760-1161 |
| 학생부문책임관  | 학생처장    | 대학본부   | 033-760-1141 |

## 제10조 (권익침해 구제방법)

① 개인정보주체는 개인정보 침해로 인한 피해를 구제받기 위하여 개인정보 분쟁 조정위원회, 한국인터넷 진흥원 개인정보

침해 신고센터등에 분쟁해결이나 상담등을 신청할 수 있습니다.

- ☎ 개인정보 분쟁조정위원회 : 02-405-5150 ( www.kopico.or.kr ), (국번없이)118(privacy.kisa.or.kr)
- ☎ 개인정보 침해신고센터 : (국번없이)118(privacy.kisa.or.kr)

- ☎ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3571( cybercid@spo.go.kr )
- ☎ 경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112( www.netan.go.kr)

## 제11조 (개인정보처리방침 변경)

- ① 이 개인정보처리방침은 2015.06.01일부터 적용됩니다.
- ② 이전의 개인정보처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.  
[- 2015. 6. 1 이전 개인정보처리방침](#)